

Referat af skolebestyrelsesmøde

Torsdag den 16. august 2018

Kl.19:00 - 21:00

Til stede: Christian Kjems, Loa Hansen, Knud Borck, Mads Kyrsting, Johan Røhling, Mette Stjernholm, Leif Knudsen, Kirsten Nielsen, Cecilie Nørmark, Mie Petersen, Charlotte Kisby, Karsten Solberg og Lars Nielsen

Afbud: Gitte Albertsen

Ikke til stede:

1.	Valg af ordstyrer: Mette Stjernholm
2.	Konstituering af den nye skolebestyrelse: SB's sammensætning og konstituering i skoleåret 2018/19: Formand: Mads Kyrsting Næstformand: Knud Christian Borck Øvrige medlemmer (forældrevalgte): Gitte Stærke Albertsen Johan Røhling Mette Stjernholm Christian Kjems Loa Lykke Holm Hansen Suppleanter (forældrevalgte): 1. suppleant: Katja Leroy Karlsen Borck 2. suppleant: Karina Vollmer 3. suppleant: Rikke Kirsten Albertsen 4. suppleant: Bettina Buchwald Snog Som medarbejderrepræsentanter er følgende valgt: Kirsten Galsgaard Nielsen Leif Knudsen

	Eleverepræsentanter vælges i slutningen af august:
3.	Godkendelse af referat fra sidste møde: Referatet godkendt
4.	Valg af ordstyrer: Mette Stjernholm Opfølgning fra sidste møde: Ingen punkter
5.	Gennemgang af styrelsesvedtægt: -Jes Jørgensen orienterede om styrelsesvedtægten og gav eksempler på SB-opgaver.
6.	Orientering om forslag om sammenlægning med Viften: -Jes Jørgensen orienterede om den nuværende struktur i Viften. En struktur hvor Viften er en selvstændig enhed med egen ledelse. I forbindelse med forslag om at lægge Viften eller dele deraf ind under Marstal Skole, afholdes der møde med repræsentanter fra de to bestyrelser - Marstal Skole og Viften. Her skal fordele og ulemper drøftes. Dette 3. september.
7.	Elevrådet: Ingen punkter
8.	Meddelelser / Orienteringer: Skolens leder: A. Første skoledag gik godt – det var en god opstart på skoleåret. B. Der er ansat to nye lærere på skolen. Lisbeth Kortegaard i AKT-klassen og Mia Rehling primært i indskoling. C. Vi går et travlt efterår i møde. Bl.a. skal 19 medarbejdere i gang med det sidste diplommodul som en del af skolens udviklingsprojekt. Det er et modul i social inklusion. I efteråret får vi flere gange besøg af True North, som skal lave et kompetenceforløb med personalet og camps med eleverne. Desuden skal de studerende fra foråret prøve deres nye viden af med aktionslæringsforløb i klasserne. D. Temaaften på job- og voksencentret. Emnet er fysiske læringsmiljøer. Der sendes et oplæg rundt til SB-medlemmerne. E. Der var udviklingsseminar d.04.07.18 med deltagelse af sekretariatet fra AP. Møllerfonden. Repræsentanterne var meget begejstrede for selve dagen og for projektet generelt. Skolebestyrelsesformanden: Ingen punkter MED-udvalg: Ingen punkter

	<p>Afdelingerne:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Indskolingen: Det er besluttet at afgrænse et legeområde for de mindste. Her har de store elever ingen adgang. -Mellemtrinnet: Orientering om forslag til en fleksibel lejrskoleordning på 5./6. årgang. -Udskoling: 8.B er på tur m. Fylla i uge 33. Der er lejrskole for 9.årg. i uge 35. <p>Skolefritidsordningen:</p> <ul style="list-style-type: none"> -SFO har været åben hele sommeren, men der har ikke været stor tilslutning. -Der er indmeldt 56 børn i Lilletoften og 44 i Toftebo. Blandt de 100 børn, er der 35 fra de nye 0.klasser. -Der var åbent hus i SFO´en første skoledag. Det blev taget godt imod og det forventes, at der kommer nye indmeldelser.
9.	<p>Skolens økonomi Orientering</p> <ul style="list-style-type: none"> -Karsten redegjorde for skolens rammestørrelse (samlet budget) og vi forventer stadig et lille overskud på ved årets udgang. -Karsten gjorde endvidere opmærksom på at: <ul style="list-style-type: none"> -Lejrskoleaktiviteten fylder på løndeelen, da vi har mange lejrskoler. -Grundet personalets deltagelse i skolens udviklingsprojekt (AP Møller-projektet), har skolen øgede udgifter, da disse timer skal dækkes ind af andet personale. Der er en forhåbning om at skolen igen i år tildes kr. 255.000 til "frikøb af personale" i budget 2019. Skal skolen selv dække den fulde udgift influerer det på hvorledes andre aktiviteter såsom AKT kan prioriteres i 2019. Skolen søgte oprindeligt for 2018 og 2019. Indtil videre er ønsket for 2018 imødekommet. -Det forventes at der formentlig vil skulle justeres i det samlede budget i forhold til elever der visiteres til skoletilbud udenfor øen. Udgifterne skal dækkes af Marstal skole. Det estimeres at dette vil påvirke skolens budget med ca. 350.000 på årsbasis.
10.	<p>Udviklingsprojekt - status Orientering</p> <ul style="list-style-type: none"> -Karsten orienterede om det fremadrettede arbejde med diplomuddannelse og aktionslæringsforløb, samt orienterede om udviklingsseminariet d. 04.07.18. -Skolen får i efteråret flere gange besøg af True North, der er et konsulentfirma med speciale i udvikling af personlige og sociale kompetencer hos børn og unge.
11.	<p>Trivsel og karakterer Orientering og drøftelse</p> <ul style="list-style-type: none"> -KSO gennemgik de væsentligste punkter og tendenser i trivselsundersøgelsen fra maj 2018. Der har været meget fokus på trivsel i indskolingen med et positivt

	<p>resultat til følge. Vi oplever også at der er mere ro på – særligt også fordi støtte fra AKT, og arbejdet i AKT har en gunstig effekt. Samtidig er der stadig indsatsområder hvor vi forventer og ønsker en yderligere forbedring.</p> <p>Rapporten for 4.-9. klasse (2017/18) viser et svagt fald i forhold til seneste skoleårs rapport (2016/17). Et af fire parametre falder, mens den frivillige rapport i november lå højere. Skolen ønsker naturligvis et fortsat fokus på trivsel, og det er en forventning, at skolens udviklingsprojekt (AP Møller) og aktuelt fokus på trivsel, på sigt vil have en positiv effekt. Om end der forventes udsving.</p> <p>Skolens udbyder af trivselsrapporter kan aktuelt ikke danne de generelle skolerapporter (0.-3. klasse og 4.-9. klasse). Så snart der er rettet op på fejlen, lægges disse på skolens hjemmeside.</p> <p>-Karaktergennemsnittet (2017/18)for bundne prøvefag er endnu ikke klar fra UVM. Vi har dog en forventning om en svag stigning.</p>
12.	<p>Status på ny SFO: Orientering</p> <p>-Der har været afstemning i KSU mellem de to mulige beliggenheder. KSU anbefaler at SFO'en skal ligge på Syrenvej. Beslutningen skal senere behandles i både teknikudvalget, økonomiudvalget og i kommunalbestyrelsen.</p>
13.	<p>Forsøg med mobilfri Orientering</p> <p>-Karsten orienterede om ønsket om at holde en 6-ugers forsøgsperiode med mobilfri skole. Den forventes at starte efter efterårsferien. Vi vil gerne blive klogere på, hvilken virkning det vil have, og lave en mobilpolitik på baggrund af vores erfaringer.</p> <p>-Det gøres inden prøveperioden igangsættes tydeligt for eleverne, hvad formålet er, og hvordan reglerne er i den nævnte periode.</p>
14.	<p>Skolebestyrelsens deltagelse i forældremøder Drøftelse</p> <p>-Oversigt over forældremøderne i klasserne blev omdelt og SB-medlemmerne bød ind på klasserne.</p> <p>-SB-medlemmerne deltager i forældremøderne for derved at synliggøre sig og bestyrelsens rolle.</p>
15.	<p>Arbejdsgrupper - Orientering</p> <p>Nr. 1 – Mobning</p> <p>-Arbejdet er afsluttet. Planen fremlægges for lærerne på kommende afdelingsmøder. Derefter er den gældende og sendes ud på intra.</p> <p>Nr. 2 – Rusmidler :</p> <p>-Christian orienterede om status for handleplanen. Handleplanen er udarbejdet i</p>

	<p>samarbejde med eleverne. Der har været enighed om værdier, målsætning og regler. Handleplanen fremlægges også for lærerne og for SB. Christian vil godt præsentere handleplanen på førstkommende afdelingsmøder.</p> <p>-Loa indtræder i gruppen.</p> <p>Nr. 3 – Mad og måltid</p> <p>-Johan orienterede om gruppens seneste møde. Lilian Groth vil forsøge at forny indholdet af skolens madtilbud.</p> <p>-Det ønskes at der vælges en elevrepræsentant til gruppen.</p>
16.	<p>Næste møder samt dagsordenspunkter: Drøftelse</p> <p>-Forslag med datoer til SB-møder rundsendes pr. mail.</p>
17.	<p>Eventuelt. Ingen punkter</p>
18:	<p>Personsager. Ingen sager.</p>
19.	<p>Næste møde: Mandag d. 17/9-18 kl. 19.00</p>